ZÁPISNICA Z PEDAGOGICKEJ PORADY KONANEJ DŇA 25. 08. 2025

Prítomné:	Pani riad. Mgr. ……. Pani učit. ……. Pani učit. Mgr..……..
PROGRAM:	1. Otvorenie 2. Schválenie školského poriadku, školského vzdelávacieho programu "Ide to!" 3. Rozdelenie tried, harmonogram pracovných časov a náplne práce jednotlivých učiteliek 4. Organizácia edukačnej činnosti na MŠ – rozvrh denných aktivít 5. Oboznámenie s plánom práce školy na školský rok 2025/2026 6. Postup pri plánovaní plánov práce osobnostného rastu 7. Plán vnútornej kontroly MŠ – oboznámenie 8. Aktualizačné vzdelávanie v tomto školskom roku- oboznámenie s obsahom a organizáciou 9. Oboznámenie s Hodnotiacou správou o výchovno.vzdelávacej činnosti za školský rok 2024/2025 10. Podmienky využívania technickej učebne a spôsob plánovania edukačnej činnosti v nej. 11. Naplánovanie 1. ZRŠ- obsah, organizácia 12. Diagnostika v MŠ a plánovanie 13. Činnosti s deťmi s podpornými opatreniami + postup vytvorenia podporného opatrenia a spolupráca so zákonnými zástupcami 14. Rôzne, diskusia
BOD č. 1:	Pedagogickú poradu zahájila pani riaditeľka MŠ, prítomné pani učiteľky oboznámila s programom, ktorý odsúhlasili.
BOD č.2:	Bol prerokovaný a schválený školský poriadok i školský vzdelávací program "Ide to!"
BOD č.3:	Prítomne boli oboznámené s rozdelením tried, harmonogramom pracovných časov a náplňou práce. Počas školského roka sú v MŠ dve triedy – Trieda Žabiek - 13 detí vo veku 3-5 rokov a Trieda Lienok v počte 20 detí ,

ZÁPISNICA Z PEDAGOGICKEJ PORADY KONANEJ DŇA 25. 08. 2025

	z toho 18 predškolákov plniacich si povinné predprimárne vzdelávanie a dve deti o rok mladšie.
BOD č. 4:	Prítomné boli oboznámené s organizáciou činností v jednotlivých triedach MŠ, prejednaný časový harmonogram denného poriadku, organizácia pri hygiene a stolovaní. Spôsoby organizácie v umyvárke, striedaní sa tried a zabezpečenie bezpečnosti .
BOD č. 5:	Oboznámili sme sa s plánom práce školy na jednotlivé mesiace školského roku 2025/2026.Nie je to povinný dokument MŠ, ale v našej MŠ vyhovuje kontrola akcií a jednotlivých úloh podľa tohto dokumentu.
BOD č. 6:	Prítomné boli oboznámené s plánom osobnostného rastu a v najbližšom čase ho vypracujú a odovzdajú na schválenie. Schválili sme si spoločnú mustru a jeho jednotlivé body tak, aby bol prehľadný a mohol ísť na podpis zriaďovateľovi.
BOD č. 7:	Prítomné boli oboznámené s plánom vnútornej kontroly v MŠ
BOD č. 8:	Prítomné boli oboznámené s aktualizačným vzdelávaním Rozvoj hudobných kompetencií u dieťaťa predprimárneho vzdelávania v danom školskom roku, ktoré bude uskutočnené v MŠ Jasenica. Realizuje ho pani riaditeľka, ktorá predostrela plán vzdelávania a jeho časový harmonogram. Toto vzdelávanie nám prinesie nové spôsoby využitia inovatívnych metód v hudobnom vzdelávaní MŠ.
BOD č. 9:	V tomto bode sme boli oboznámené s Hodnotiacu správou za minulý školský rok, ktorú sme schválili.
BOD č. 10:	Prítomné učiteľky boli oboznámené s využívaním technickej učebne a spôsobom plánovania edukačných aktivít v nej. Rovnako sme si naplánovali organizáciu otvorenia technickej učebne v našej MŠ. Pri otvirení privítame zástupcov z NIVAMU, p. Ing. - koordinátora projektu. P. učiteľka …… nás oboznámila s významom technického vzdelávania pre deti predškolského veku a so zásadami bezpečnosti pri práci v technickom interiérovom aj exteriérovom kútiku.

ZÁPISNICA Z PEDAGOGICKEJ PORADY KONANEJ DŇA 25. 08. 2025

BOD č. 11.:	Prítomné boli oboznámené s naplánovaním 1. ZRŠ- s obsahom a organizáciou. Triedna učiteľka dostala za úlohu pripraviť si podklady k ZRŠ, kde uvedie spôsoby adaptácie, čo deti do MŠ potrebujú, spôsoby organizácie v jednotlivých triedach.
BOD č. 12.:	Dohodli sme sa na tvorbe diagnostiky detí, pričom si každá triedna učiteľka vytvorí vlastný diagnostický hárok. Diagnostika sa bude realizovať 2 x ročne. Plánovane VVČ – plánovať si bude každá učiteľka vlastné týždenné plány na základe tém a podtém. V plánoch plánujeme konkrétne výchovno-vzdelávacie ciele, ktoré plníme v VVČ denne v MŠ.
BOD č. 13.:	Prejednali sme si činnosť s deťmi s podpornými opatreniami a postupom vytvorenia podporného opatrennia a nutnosťou spolupráce so zákonnými zástupcami konkrétnych detí. V tomto školskom roku MŠ navštevuje jedno dieťa s podpornými opatreniami na 1. úrovni, rovnako dve deti s návrhmi na vyšetrenie a diagnostiku v CPPaP a podpornými opatreniami na 3. úrovni.
BOD č. 14.:	Rôzne, diskusia: prediskutovali sme jednotlivé plánované akcie v školskom roku, spôsoby spolupráce s inými materskými školami. **Uznesenia:** 1.Plniť úlohy z Plánu práce v daných termínoch. T: viď. Plán práce Zodp.: pedagogické zamestnankyne MŠ 2. Tvoriť diagnostiku jednotlivých detí v oboch triedach T: 2x ročne Zodp. Triiedne učiteľky 3. Plánovať VVČ pravidelne . T: týždenné Zodp.: učiteľky MŠ Zapísala: Overila: ……. ……

ZÁPISNICA Z PEDAGOGICKEJ PORADY KONANEJ DŇA 25. 08. 2025